



# CIS PARANÁ CENTRO

Consórcio Intermunicipal de Saúde Paraná Centro

## PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2024



# CIS PARANÁ CENTRO

Consórcio Intermunicipal de Saúde Paraná Centro

## **APRESENTAÇÃO:**

O Plano de Contratação Anual (PCA) está disposto na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 - Lei de Licitações e Contratos Administrativos (NLLC), que foi regulamentado pelo consórcio pela Resolução nº 005/2024.

O PCA é um instrumento de transparência e de aprimoramento da Governança Pública elaborado pelos órgãos responsáveis pelo planejamento do Consórcio divulgado e mantido a disposição do público em sítio eletrônico oficial e observado na realização de licitações e na execução dos contratos.

## **OBJETIVO:**

O PCA é um documento elaborada anualmente com a previsão de todas as aquisições e contratações que pretende realizar no exercício subsequente com os seguintes objetivos:

- I. racionalizar as contratações das unidades administrativas de sua competência;
- II. garantir o alinhamento com o planejamento estratégico, o Plano de Gestão de Logística Sustentável e outros instrumentos de governança existentes;
- III. subsidiar a elaboração da lei orçamentária do ente.

Através do PCA, será elaborado o orçamento anual do Consórcio e todas as contratações e aquisições devem seguir planejamento.

## **RESPONSÁVEIS PELA GESTÃO:**

Presidente: Maicol Geison Callegari Rodrigues Barbosa

Diretora Executiva: Fernanda Aparecida Padilha

Contadora: Leandro Carlos Boska

Controladora Interna: Osvaldo Rachelle

Assistente Administrativa: Maria Regina Brandalize



# CIS PARANÁ CENTRO

Consórcio Intermunicipal de Saúde Paraná Centro

## **REGULAMENTAÇÃO**

Conforme já dito, a nova Lei de Licitação determina a elaboração do plano de contratações anual, tendo como objetivo racionalizar as contratações e alinhar o planejamento estratégico do órgão público:

[...]

Art. 12. No processo licitatório, observar-se-á o seguinte:

VII – a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

§ 1º o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do **caput** deste artigo deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e será observado pelo ente federativo na realização de licitações e na execução dos contratos.

O plano de contratação Anual, a ser implantado corresponde a lista de bens e/ou serviços que o Consórcio Intermunicipal de Saúde Paraná Centro planeja contratar durante o ano de 2024.

## **JUSTIFICATIVA:**

Como é próprio das inovações legislativas, o PCA não está isento de dúvidas quanto é o seu formato, requisitos, elementos e características básicas. Trata-se, em verdade, de um instrumento de planejamento novo e embora tenha seus objetivos definidos pela lei, seu grau de aplicabilidade real ainda é desconhecido.

Adverte-se, desde já, que o PCA é um plano, não um programa. Os objetos aqui listados, advém, em grande medida, de uma expectativa de contratação, baseada no levantamento prévio e na execução orçamentária do ano anterior.



# CIS PARANÁ CENTRO

Consórcio Intermunicipal de Saúde Paraná Centro

## **METODOLOGIA:**

No Consórcio Intermunicipal de Saúde dos Paraná Centro, a elaboração do presente Plano utilizou como metodologia o levantamento das despesas realizadas no exercício anterior, utilizando por base a relação de empenhos emitidos, classificando-os conforme os elementos de despesa e adequando as situações atípicas ocorridas no período. Para a formação das estimativas de despesas de 2024, levou-se em considerações os índices de inflação e os acréscimos nos quantitativos das demandas de consumo e serviços.

A Resolução 005/2024 do CIS Paraná Centro, define que para o PCA, devem ser utilizados os DFD em que o setor requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação e que o PCA consolida todas as demandas que o órgão ou entidade planeja contratar ou renovar no exercício subsequente. No entanto deve se considerar que a Lei 14.133/2021 foi implantada no Consórcio em Março de 2024 e que muitas licitações foram realizadas pela Lei 8.666/93 ou seja, sem DFD. Assim, para elaboração deste PCA, foram utilizados os DFD das licitações realizadas pela nova lei de licitações e o planejamento das novas licitações cujos DFD ainda serão elaborados.

## **O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL**

<b>ITEM</b>	<b>VALOR PARA 2024</b>	<b>JUSTIFICATIVA</b>
Material de Expediente	R\$ 12.000,00	Aquisição de insumos e materiais gráfico necessários para expedição de documentos nos setores administrativos de todas as unidades do Consórcio.
Material Permanente	R\$ 15.000,00	Aquisição de mobiliários e equipamentos de informática para todas as unidades administrativas do Consórcio.
Gêneros alimentícios para copa e cozinha	R\$ 24.000,00	Aquisição de gêneros alimentícios para os usuários do CIS PARANA CENTRO, para os funcionários e visitantes durante reuniões e para eventos em geral.
Material de higiene e limpeza	R\$ 10.000,00	Aquisição de materiais de higiene e limpeza para manter as estruturas do consórcio em condições sanitárias adequadas.
Material elétrico	R\$ 1.000,00	Aquisição de materiais elétricos de uso das unidades do consórcio
Material médico hospitalar	R\$ 10.000,00	Aquisição de materiais médico hospitalares para dar continuidade aos atendimentos dos pacientes do ambulatório do CIS PARANA CENTRO E e unidades.
Domínio da página website	R\$ 4.800,00	Manutenção de domínio da página website do consórcio.
Aquisição de Certificados Digitais	R\$ 500,00	Aquisição de certificados digitais para acessos e alimentação de sistemas federais, estaduais e outros relativos a movimentos do CIS PARANA CENTRO.
Locação de imóvel	R\$ 56.400,00	Locação do imóvel para sede do consórcio nos atendimentos administrativos e ambulatoriais, pois o consórcio não tem sede própria.
Locação e manutenção de software	R\$ 72.032,04	Locação de sistema de gestão administrativa e de saúde utilizado pelo CIS e por todos os prestadores e municípios Consórcio.
Manutenção de computadores, nobreak e equipamentos de informática	R\$ 3.000,00	Manutenção e suporte para os computadores e impressoras do Consórcio.



# CIS PARANÁ CENTRO

Consórcio Intermunicipal de Saúde Paraná Centro

Serviço de dedetização, desratização e limpeza de caixa d'água	R\$ 2.000,00	Conforme normas estabelecida pela Vigilância Sanitária.
Serviço de manutenção de equipamentos	R\$ 2.000,00	Para manutenção dos aparelhos médicos, conforme determinações da vigilância os aparelhos devem ter manutenções periódicas.
Fornecimento de energia elétrica	R\$ 2.500,00	Custo da utilização de energia elétrica de todas as unidades do Consórcio.
Fornecimento de água e tratamento de esgoto	R\$ 2.400,00	Custo da utilização de água e tratamento de esgoto de todas as unidades do Consórcio.
Serviço de telecomunicação	R\$ 1.500,00	Custo da utilidade da telefonia fixa e móvel para todas as unidades do Consórcio.
Serviço de internet	R\$ 960,00	Custo da disponibilização da internet para todas as unidades do Consórcio.
Serviço judiciário (cartórios)	R\$ 500,00	Taxas e serviços judiciários.
Serviço de monitoramento e vigilância	R\$ 4.584,00	Serviços de monitoramento e alarmes para as unidades do CIS PARANÁ CENTRO.
Serviços de Capacitação e treinamento permanente	R\$ 2.000,00	Capacitação e treinamento da equipe CIS PARANA CENTRO.
Serviço bancário	R\$ 3.600,00	Serviços bancários das contas jurídicas do Consórcio.
ACISPAR	R\$ 3.800,00	Mensalidade da Associação dos Consórcios do Paraná
Diária	R\$ 15.000,00	Disponibilização de diárias aos funcionários do Consórcio quando realizado reuniões, capacitações, treinamentos, congressos e outros fora do local de trabalho.
Passagens e despesas com locomoção	R\$ 8.000,00	Aquisição de passagens rodoviária e aérea.
Combustível – gasolina	R\$ 2.500,00	Aquisição de gasolina para veículo do Consórcio.
Serviço de Manutenção de veículo	R\$ 2.000,00	Serviços de manutenção para o veículo do Consórcio.
Seguradora de veículo	R\$ 2.250,00	Seguro do veículo do Consórcio.
Tributos	R\$ 56.183,52	Obrigações tributárias contributivas.
Gastos de pessoal	R\$ 334.181,51	Custos de folha de pagamento, décimo terceiro e férias.
Serviços de manutenção predial	R\$ 2.000,00	Serviço de Manutenção predial, estrutural, elétrica, hidráulica e telefonia.
Serviços Médicos Especializados	R\$ 9.050.500,00	Prestação de Serviços públicos na área de saúde, consultas, exames e procedimentos.

## **EXECUÇÃO:**

Para as contratações previstas neste Plano devem ser observados os princípios legais da administração pública.

As licitações devem ser realizadas de acordo com a Lei 14.133/2021, com as tramitações para iniciar o processo licitatório com a antecedência necessária a continuidade de abjeto prestados.

Devem ser observados os limites estabelecidos na Lei Orçamentária Anual do Consórcio e no Plano de ações e metas.

## **MONITORAMENTO:**

O monitoramento de execução do PCA será realizado em dois momentos: em caráter prévio, no momento da aprovação da Solicitação de Despesas, pela Diretoria Executiva do CIS; e pela Controladoria Interna, a cada 3 (três) meses, que verificará seu efetivo cumprimento e identificará eventuais contingências e necessidades de emenda do Plano.



# CIS PARANÁ CENTRO

Consórcio Intermunicipal de Saúde Paraná Centro

## **CONSIDERAÇÕES FINAIS:**

O Plano de Contratação Anual do Consórcio foi elaborado pelos colaboradores que assinam abaixo e será publicado no sítio eletrônico do CIS PARANÁ CENTRO.

Este plano poderá ser atualizado de acordo com as necessidades do consórcio e de acordo com os instrumentos legais, desde que não seja alterado seu objeto principal.

Pitanga, 06 de Março de 2023.

Maicol Geison Callegari Rodrigues Barbosa  
**Presidente CIS Paraná Centro**

Fernanda Aparecida Padilha  
**Diretora Executiva**

Leandro Carlos Boska  
**Contador**

Oswaldo Rachelle  
**Controlador Interno**



# CIS PARANÁ CENTRO

Consórcio Intermunicipal de Saúde Paraná Centro

Rua Caetano Munhoz da Rocha, 423 – Centro  
Fone / Fax: 42 36462318 - e-mail: [cisparanacentro@hotmail.com](mailto:cisparanacentro@hotmail.com)  
Pitanga – PR CEP 85.200-000  
CNPJ: 14.810.317/0001-06